

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖУКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«02» апреля 2024 года

№ 57

**О создании комиссии по проведению
специальной оценки условий труда (СОУТ) и
утверждении графика проведения работ**

Во исполнение требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" **приказываю:**

1. В срок с 15.04.2024 года по 30.09.2024 года провести специальную оценку условий труда.

2. Для проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в составе:

Председатель комиссии:

Забелина Ольга Евгеньевна – исполняющий обязанности директора

Члены комиссии:

Жук Елена Ивановна – уполномоченный по охране труда

Жук Елена Валентиновна – председатель профкома

3. Комиссии:

3.1. Разработать и утвердить график проведения специальной оценки условий труда.

3.2. Утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.

3.3. Организовать работу по проведению специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.

3.4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до заинтересованных сторон.

3.5. Проводить работу по специальной оценке условий труда совместно с организацией, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда.

3.6. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а

также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации, относящихся к целям специальной оценки условий труда.

3.7. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 30.10.2023 года.

4. Ответственным за составление, ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда назначить Жук Елену Ивановну, уполномоченного по охране труда.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:



О.Е. Забелина

График проведения специальной оценки условий труда

№ п/п	Этапы	Сроки (даты, периоды)
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда.	15.04.2024 г.
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	В течение 2 рабочих дней, со дня издания приказа о проведении специальной оценки условий труда.
3.	Выбор организации-исполнителя для проведения специальной оценки условий труда.	В течение 2 дней, со дня издания приказа о проведении специальной оценки условий труда.
4.	Подготовка материалов, справок и иной документации для организации - исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда.
5.	Проведение экспертами выбранной организации - исполнителем идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда, проведение оценки эффективности применения средств индивидуальной защиты (при необходимости).	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда.
6.	Подготовка организацией - исполнителем отчета о проведенной специальной оценке условий труда.	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда
7.	Рассмотрение и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда.	В течение 15 рабочих дней с момента приема материалов отчета от организации – исполнителя
8.	Уведомление организации, проводящей СОУТ любым доступным способом,	В течение 3 рабочих дней

	<p>обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направление в его адрес копии утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью во исполнение требований п.5.1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (с изменениями и дополнениями).</p>	
9.	<p>Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда под роспись</p>	<p>Не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.</p>
10.	<p>Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда</p>	<p>Не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.</p>